

ZARZĄDZENIE NR 24 /11
DYREKTORA GENERALNEGO SŁUŻBY WIĘZIENNEJ

z dnia 25.....marca 2011r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie użytkowania przez jednostki organizacyjne
Służby Więziennej systemu Centralna Baza Danych Osób Pozbawionych
Wolności Noe.NET**

Na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 2 i 11 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010r. o Służbie Więziennej (Dz. U. Nr 79, poz. 523, Nr 182, poz. 1228 i Nr 238 poz.1578), zarządza się co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu Nr 78/10 Dyrektora Generalnego Służby Więziennej z dnia 2 listopada 2010r. w sprawie użytkowania przez jednostki organizacyjne Służby Więziennej systemu Centralna Baza Danych Osób Pozbawionych Wolności Noe.NET, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 3 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Administrator Noe.NET na zaakceptowany przez pozostałe komórki organizacyjne wniosek kierowników komórek merytorycznych CZSW tworzy, modyfikuje i usuwa profile uprawnień dostępu do systemu Noe.NET, zwane dalej „rolami”, przyznawane użytkownikom systemu Noe.NET. Role są zatwierdzane przez Dyrektora Generalnego Służby Więziennej. Wykaz ról określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.”;

2) w § 5:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Za przyznanie ról do systemów Noe.NET i REPOS odpowiada:

1) dla funkcjonariuszy i pracowników - kierownik właściwej jednostki organizacyjnej Służby Więziennej, a w przypadku CZSW – kierownik komórki

merytorycznej CZSW;

2) dla dyrektorów aresztów śledczych i zakładów karnych oraz komendantów ośrodków doskonalenia kadr służby więziennej - właściwy dyrektor okręgowy Służby Więziennej.”,

b) dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Osoby nie będące funkcjonariuszami lub pracownikami Służby Więziennej uzyskują dostęp do systemu Noe.NET na podstawie odrębnych przepisów, na zasadach określonych przez Dyrektora Generalnego Służby Więziennej, po wypełnieniu wniosku, który akceptuje kierownik komórki informatycznej.”,

c) ust. 2-4 otrzymują brzmienie:

„2. Dyrektor Generalny Służby Więziennej oraz jego zastępcy, dyrektorzy okręgowi Służby Więziennej, komendanci ośrodków szkolenia służby więziennej oraz kierownicy komórek merytorycznych CZSW, otrzymują dostęp do systemów Noe.NET i REPOS z urzędu po wypełnieniu wniosku, który akceptuje kierownik komórki informatycznej.

3. Przyznanie ról w systemach, o których mowa w ust. 1, odbywa się na podstawie pisemnego wniosku przekazanego lub przesłanego do komórki informatycznej. Wzór wniosku o przyznanie ról określa załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

4. Wnioski, o których mowa w ust. 3, sporządza się w formie pisemnej w dwóch egzemplarzach. Jeden egzemplarz wniosku przekazuje się lub przesyła listem poleconym do komórki informatycznej, a drugi egzemplarz przechowuje Koordynator jednostki, o którym mowa w ust. 9.”,

d) ust. 10 otrzymuje brzmienie:

„10. Koordynator jednostki odpowiada w szczególności za prowadzenie spraw związanych z przyznawaniem uprawnień oraz prowadzenie ewidencji osób uprawnionych do dostępu do systemów, o których mowa w ust. 1, w jednostce

organizacyjnej. Wzór rejestru określony jest w załączniku nr 5 do niniejszego zarządzenia; rejestr może być prowadzony w formie elektronicznej.”;

3) w § 6 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Kierownicy komórek merytorycznych CZSW po odbiorze modyfikacji, w przypadku uzasadnionej potrzeby, przygotowują nowelizację instrukcji, o których mowa w § 12.”;

4) w § 7 ust. 1. otrzymuje brzmienie:

„1. Funkcjonariusze i pracownicy Służby Więziennej posiadający dostęp do systemu Noe.NET zobowiązani są do prawidłowego, starannego i zgodnego z dokumentami oraz ze stanem faktycznym wprowadzania danych do systemu Noe.NET oraz do przestrzegania zasad postępowania określonych instrukcjami, o których mowa w § 12”;

5) w § 10 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Szczegółowe zasady i tryb wprowadzania danych do systemu Noe.NET oraz niezbędne związane z tym procedury postępowania określają instrukcje, o których mowa w § 12.”;

6) § 12 otrzymuje brzmienie:

„§ 12. 1. Kierownicy komórek merytorycznych CZSW opracują, w zakresie swojej właściwości, projekty instrukcji dla użytkowników systemu Noe.NET do aktualnej wersji systemu Noe.NET w terminie do dnia 30 kwietnia 2011 r.

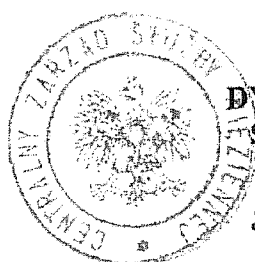
2. Projekty instrukcji, o których mowa w ust. 1 przekazywane są do uzgodnień wewnętrznych komórkom organizacyjnym Centralnego Zarządu, zgodnie z trybem określonym w § 7 zarządzenia Nr 75/10 Dyrektora Generalnego Służby Więziennej z dnia 25 października 2010 r. w sprawie trybu działalności legislacyjnej w Centralnym Zarządzie Służby Więziennej.

3. Uzgodniony projekt instrukcji przedkładany jest do zatwierdzenia Dyrektorowi Generalnemu Służby Więziennej.”;

7) załączniki nr 4 i 7 do zarządzenia otrzymują brzmienie określone w załącznikach nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**DYREKTOR GENERALNY
SŁUŻBY WIĘZIENNEJ**

gen. Jacek Włodarski

Wzór wniosku o przyznanie/cofnięcie uprawnień

WNIOSEK O PRYZNANIE ROLI / RÓL, COFNIĘCIE ROLI / RÓL UŻYTKOWNIKA SYSTEMU¹

| | |
|---|---|
| Pieczęć nagłówkowa jednostki organizacyjnej Służby Więziennej | Pieczęć Punktu Certyfikacji z datą wpływu |
|---|---|

1. DANE IDENTYFIKACYJNE UŻYTKOWNIKA SYSTEMU

| | |
|---|--|
| Imię (imiona): | Nazwisko: |
| PESEL: | Jednostka organizacyjna: |
| Stanowisko: | Dział: |
| Numer służbowy: | Telefon służbowy: |
| Funkcjonariusz / Pracownik ¹ | Identyfikator użytkownika systemu ² : |

2. ROLA UŻYTKOWNIKA SYSTEMU

| Przyznanie roli ³ | Cofnięcie roli ³ |
|------------------------------|-----------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

3. OŚWIADCZENIE UŻYTKOWNIKA SYSTEMU

Oświadczam, iż jestem świadomy odpowiedzialności karnej i dyscyplinarnej w przypadku umożliwienia dostępu do informacji zawartych w systemach Noe.NET i REPOS osobom nieupoważnionym i nieuprawnionym.

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przekazanie danych zawartych w niniejszym formularzu do Centralnego Zarządu Służby Więziennej celem zapewnienia mi dostępu do systemu oraz wyrażam zgodę na ich przetwarzanie w zakresie niezbędnym do zapewnienia tego dostępu, stwierdzenia osób odpowiedzialnych za próby nieautoryzowanego dostępu lub w innych sprawach związanych z funkcjonowaniem tego systemu. Jednocześnie oświadczam, że cofnięcie niniejszej zgody wiązać się będzie z utratą przeze mnie prawa dostępu do systemu.

.....
Data

.....
Czytelny podpis użytkownika systemu

4. WNIOSKUJĘ O PRYZNANIE / COFNIĘCIE ROLI / RÓL UŻYTKOWNIKA SYSTEMU¹

.....
Data

.....
Podpis i stempel wnioskodawcy

5. PRYZNANO / COFNIĘTO / ROLE¹

.....
Data, podpis i stempel upoważnionej osoby

¹ Niepotrzebne skreślić.

² W przypadku wniosku złożonego po raz pierwszy, pole uzupełnia Punkt Certyfikacji. Dla pozostałych rodzajów zgłoszeń pole uzupełnia wnioskodawca.

³ Dla ról dotyczących systemu Noe.NET należy wpisać numer odpowiedniej roli. Dla ról dotyczących systemu REPOS należy wpisać numer odpowiedniej roli z dopisaną literą „R” (np. R1, R2, itd.)

Oświadczenie o nie udostępnianiu informacji zawartych w systemach Noe.NET i REPOS osobom nieupoważnionym i nieuprawnionym

miejsowość, dnia

| | |
|---|--|
| Imię | |
| Nazwisko | |
| Data urodzenia | |
| Stanowisko | |
| Dział służby/komórka organizacyjna CZSW | |
| Jednostka organizacyjna | |
| Funkcjonariusz/Pracownik ¹ | |

W związku z pełnionymi zadaniami służbowymi w zakresie pracy w systemach Noe.NET i REPOS, poświadczam własnoręcznym podpisem, że znana jest mi treść niżej wymienionych przepisów w zakresie ochrony informacji:

1. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

Zobowiązuję się nie udostępniać informacji zawartych w systemach Noe.NET i REPOS z którymi zapoznałem się podczas wykonywania czynności służbowych, osobom nieupoważnionym i nieuprawnionym pod rygorem poniesienia odpowiedzialności karnej i dyscyplinarnej.

.....
(czytelny podpis użytkownika systemu)

Oświadczenie podpisano w obecności:

.....
(imię, nazwisko oraz podpis koordynatora jednostki)

¹ Niepotrzebne skreślić. W przypadku funkcjonariusza podać numer służbowy.

UZASADNIENIE

Projekt zarządzenia przewiduje zmianę zarządzenia Dyrektora Generalnego Służby Więziennej z dnia 2 listopada 2010 r. w sprawie użytkowania przez jednostki organizacyjne Służby Więziennej systemu Centralna Baza Danych Osób Pozbawionych Wolności Noe.NET wydanego na podstawie upoważnienia zawartego w art. 11 ust.1 pkt 11 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej (Dz. U. Nr 79, poz. 523, Nr 182, poz. 1228, Nr 238, poz.1578).

Najważniejsze zmiany zaproponowane w projektowanym zarządzeniu mają na celu unormowanie procedury związanej ze zmianami w wykazach ról systemu Noe.NET i systemu REPOS, w zakresie dodawania nowych lub usuwania już utworzonych ról, jak i rozszerzania lub zmniejszania zakresu uprawnień składających się na role. Projektowane zarządzenie określa, że w przypadku konieczności lub potrzeby zmian w wykazach ról, kierownik komórki merytorycznej CZSW, dopiero po zaakceptowaniu wniosku przez pozostałe komórki merytoryczne CZSW, występuje z wnioskiem o utworzenie, zmodyfikowanie lub usunięcie profili uprawnień dostępu do systemu Noe.NET.

Doprecyzowano, że za przyznawanie ról funkcjonariuszom lub pracownikom jednostek organizacyjnych do systemów Noe.NET i REPOS odpowiada kierownik jednostki organizacyjnej Służby Więziennej, a w przypadku CZSW odpowiednio kierownik komórki merytorycznej CZSW. Natomiast dyrektor okręgowy Służby Więziennej odpowiada za przyznanie ról dyrektorom aresztów śledczych i zakładów karnych oraz komendantom ośrodków doskonalenia kadr Służby Więziennej. Projekt precyzuje, że Dyrektor Generalny Służby Więziennej oraz jego zastępcy, dyrektorzy okręgowi Służby Więziennej, komendanci ośrodków szkolenia Służby Więziennej oraz kierownicy komórek merytorycznych CZSW otrzymują role po wypełnieniu wniosku. Osoby nie będące funkcjonariuszami lub pracownikami Służby Więziennej uzyskują dostęp do systemu Noe.NET na podstawie odrębnych przepisów, na zasadach określonych przez Dyrektora Generalnego Służby Więziennej, po wypełnieniu wniosku, który akceptuje kierownik komórki informatycznej

Ponadto w § 12 zaproponowano, aby projekty instrukcji przekazywane były do uzgodnień wewnętrznych komórkom merytorycznym CZSW w trybie określonym w § 7 zarządzenia Nr 75/10 Dyrektora Generalnego Służby Więziennej z dnia 25 października 2010 r. w sprawie trybu działalności legislacyjnej w Centralnym Zarządzie Służby Więziennej i dopiero uzgodniony projekt instrukcji przedkładany powinien być Dyrektorowi Generalnemu Służby Więziennej do zatwierdzenia.

Projekt zarządzenia przewiduje również zmianę wzoru załącznika nr 4.

Wejście w życie przedmiotowego zarządzenia nie spowoduje skutków finansowych dla budżetu więziennictwa.

