

**ZARZĄDZENIE Nr 46/2010**  
**DYREKTORA GENERALNEGO SŁUŻBY WIĘZIENNEJ**  
z dnia 13 sierpnia 2010 r.

**w sprawie nadania statutu Centralnemu Ośrodkowi Szkolenia Służby  
Więziennej w Kaliszu**

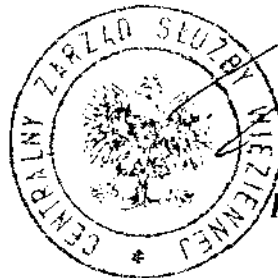
Na podstawie art. 14 ust. 5 pkt 3 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej (Dz. U. Nr 79, poz. 523) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

Nadaje się statut Centralnemu Ośrodkowi Szkolenia Służby Więziennej w Kaliszu, stanowiący załącznik do zarządzenia.

**§ 2.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 13 sierpnia 2010 r.



*Kajetan Dubiel*  
plk Kajetan Dubiel

## STATUT CENTRALNEGO OŚRODKA SZKOLENIA SŁUŻBY WIĘZIENNEJ W KALISZU

§ 1. 1. Centralny Ośrodek Szkolenia Służby Więziennej w Kaliszu, zwany dalej "Ośrodkiem Szkolenia", jest powołany do prowadzenia szkolenia i doskonalenia zawodowego funkcjonariuszy i pracowników Służby Więziennej.

2. Ośrodek Szkolenia prowadzi szkolenie i doskonalenie zawodowe w systemie:

- a) skoszarowanym,
- b) samokształcenia kierowanego,
- c) elektronicznego kształcenia na odległość  
lub w formie łączącej elementy wymienionych systemów.

3. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Dyrektor Generalny Służby Więziennej.

§ 2. 1. Do podstawowych zadań Ośrodka Szkolenia należy, w szczególności:

1) przygotowanie słuchaczy do wykonywania zadań służbowych, a zwłaszcza wyposażenie ich w wiedzę specjalistyczną oraz w umiejętności zachowania się w różnych sytuacjach zawodowych;

2) realizacja programów nauczania, kursów przygotowawczych, szkolenia zawodowego, szkoleń specjalistycznych oraz doskonalenia zawodowego;

3) opracowywanie projektów programów nauczania kursów przygotowawczych, szkolenia zawodowego, szkoleń specjalistycznych oraz doskonalenia zawodowego;

4) upowszechnianie współczesnej myśli i aktualnej polityki penitencjarnej oraz rozwijanie i upowszechnianie dorobku i tradycji Służby Więziennej;

5) rozbudzanie wśród słuchaczy potrzeby dokończenia się, doskonalenia i aktualizacji wiedzy oraz rozwijanie ich zainteresowań i aspiracji zawodowych;

6) kształtowanie praworządnych i humanitarnych postaw oraz przestrzegania zasad etyki zawodowej przez słuchaczy;

7) zapewnienie bazy do realizacji szkolenia poprzez odpowiednie

wyposażenie sal dydaktycznych, biblioteki, obiektów sportowych oraz stwarzanie dla słuchaczy odpowiednich warunków socjalno – bytowych;

8) przygotowywanie skryptów i opracowań przedmiotowych oraz ich publikowanie;

9) organizowanie przedsięwzięć o charakterze naukowym i popularno – naukowym, takich jak: konferencje, seminaria i sympozja, itp.;

10) organizowanie zawodów sportowych, ze szczególnym uwzględnieniem dyscyplin służbowo użytecznych.

2. Zadania, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - 6, Ośrodek Szkolenia realizuje w ramach zajęć szkolnych, praktyk szkolnych, działalności pozalekcyjnej, konsultacji i samodzielnej nauki słuchaczy, we współdziałaniu z jednostkami organizacyjnymi Służby Więziennej, szkołami wyższymi, placówkami naukowymi i innymi formacjami prowadzącymi działalność dydaktyczno – szkoleniową.

**§ 3. 1.** Oprócz zadań, o których mowa w § 1 i 2, Ośrodek Szkolenia realizuje także zadania:

1) przygotowawcze w zakresie zabezpieczenia warunków techniczno-organizacyjnych na czas zagrożenia bezpieczeństwa Państwa oraz na czas sytuacji nadzwyczajnych;

2) w zakresie zbiorowego i tymczasowego zakwaterowania funkcjonariuszy Służby Więziennej na czas zagrożenia bezpieczeństwa Państwa oraz na czas sytuacji nadzwyczajnych;

3) w zakresie oddziaływań penitencjarnych, o których mowa w art. 67 § 3 Kodeksu karnego wykonawczego, wobec osadzonych w nim zatrudnionych.

2. W Ośrodku Szkolenia organizuje się, w razie potrzeby, czasowe miejsce zakwaterowania osadzonych, o których mowa w ust. 1 pkt 3.

**§ 4.** Ośrodek Szkolenia może prowadzić inne formy działalności dydaktycznej dla funkcjonariuszy i pracowników Służby Więziennej oraz innych osób realizujących zadania na rzecz Służby Więziennej.

**§ 5. 1.** Komendant Ośrodka Szkolenia kieruje Ośrodkiem Szkolenia przy pomocy zastępców komendanta, głównego księgowego oraz kierowników zakładów i działów.

2. Szczegółowy podział czynności i kompetencji w kierownictwie Ośrodka Szkolenia określa odrębne zarządzenie komendanta Ośrodka Szkolenia.

3. Komendant Ośrodka może upoważnić poszczególnych funkcjonariuszy lub pracowników Ośrodka Szkolenia do wydawania w jego imieniu decyzji w określonych sprawach.

§ 6. 1. Strukturę organizacyjną Ośrodka tworzą następujące komórki organizacyjne:

- 1) zakłady szkoleniowe:
  - a) Zakład Logistyki,
  - b) Zakład Prawno – Kryminologiczny,
  - c) Zakład Szkolenia Ochronnego,
  - d) Zakład Szkolenia Penitencjarnego,
  - e) Zakład Technik Interwencyjnych i Szkolenia Strzeleckiego;
- 2) dział finansowy;
- 3) dział kwatermistrzowski;
- 4) dział ochrony;
- 5) dział organizacji i obsługi szkolenia;
- 6) dział kadr, szkolenia i spraw socjalnych;
- 7) dział informatyki, łączności i techniki więziennej;
- 8) zespoły ds.:
  - a) uzbrojenia,
  - b) metodyki kształcenia i doskonalenia zawodowego;
- 9) samodzielne stanowiska ds.:
  - a) bhp i zatrudnienia,
  - b) inwestycji,
  - c) obsługi sekretariatu,
  - d) obronnych;
- 10) pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych;
- 11) radca prawny.

2. Powołanie innej, niż wymieniona w ust. 1, komórki organizacyjnej może nastąpić za zgodą Dyrektora Generalnego Służby Więziennej, na pisemny wniosek komendanta Ośrodka Szkolenia.

3. Komendant Ośrodka Szkolenia może powoływać nieetatowe zespoły celem

prowadzenia prac naukowo – badawczych w zakresie efektywności szkolenia oraz problemów penitencjarnych wymagających diagnozy i oceny.

4. Zespoły, o których mowa w ust. 3, prowadzą swoją działalność w porozumieniu z merytorycznymi komórkami organizacyjnymi Centralnego Zarządu Służby Więziennej.

5. Ośrodek Szkolenia może także, na podstawie zawieranych umów, współdziałać w zakresie realizacji prac, o których mowa w ust. 1, z placówkami naukowymi.

§ 7. 1. Do zakresu działań komendanta Ośrodka Szkolenia, oprócz zadań określonych w art.14 ust. 3 ustawy o Służbie Więziennej, należy w szczególności:

- 1) zarządzanie powierzonym majątkiem, właściwe jego zabezpieczenie i utrzymywanie w należytym stanie;
- 2) zarządzanie Ośrodkiem Szkolenia w sposób zapewniający prawidłowe funkcjonowanie i realizację postawionych zadań;
- 3) wykonywanie zadań dysponenta środków budżetowych III stopnia;
- 4) racjonalne wykorzystanie środków budżetowych;
- 5) organizowanie i nadzorowanie zatrudnienia osadzonych;
- 6) organizowanie ochrony przeciwpożarowej Ośrodka Szkolenia;
- 7) prowadzenie spraw osobowych w zakresie określonym odrębnymi przepisami oraz kształtowanie właściwych postaw zawodowych i etyczno-moralnych funkcjonariuszy i pracowników Ośrodka Szkolenia;
- 8) zapewnienie bezpieczeństwa i higieny pracy funkcjonariuszom i pracownikom Ośrodka Szkolenia, a także osobom w nim przebywającym;
- 9) załatwianie próśb, skarg i wniosków w sprawach dotyczących funkcjonariuszy i pracowników Ośrodka Szkolenia oraz osadzonych wykonujących pracę w Ośrodku Szkolenia;
- 10) wykonywanie poleceń i wytycznych wyższych przełożonych oraz organów nadzoru penitencjarnego;
- 11) tworzenie i rozwijanie bazy szkoleniowej i sportowej Ośrodka Szkolenia.

2. Komendant powołuje Radę Pedagogiczną, która jest kolegalnym organem opiniodawczo –doradczym.

3. Do zadań Rady Pedagogicznej należy w szczególności wyrażanie opinii związanych z działalnością dydaktyczno – wychowawczą Ośrodka Szkolenia.

4. Szczegółowy zakres zadań, skład oraz tryb zwoływania posiedzeń i sposób ich dokumentowania, a także sposób obsługi Rady Pedagogicznej określa odrębne zarządzenie Komendanta Ośrodka Szkolenia.

## Uzasadnienie

Potrzeba i cel wydania aktu wynika z konieczności zastąpienia dotychczas obowiązującego zarządzenia nr 5/2003 Dyrektora Generalnego Służby Więziennej z dnia 1 września 2003 r. w sprawie nadania statutu Centralnemu Ośrodkowi Szkolenia Służby Więziennej w Kaliszu (Dz. Urz. CZSW Nr 3 poz.8), wydanego z upoważnienia art. 8 ust. 6 uchylonej ustawy z dnia 26 kwietnia 1996 r. o Służbie Więziennej (Dz. U z 2002 r. Nr 207, poz. 1761 z późn. zm.), która traci moc z dniem 13 sierpnia 2010r.

Nowe zarządzenie w sprawie nadania statutu Centralnemu Ośrodkowi Szkolenia Służby Więziennej w Kaliszu dostosowuje obecnie istniejący statut do zmian, jakie zaistniały w strukturze organizacyjnej Ośrodka Szkolenia.

### OCENA SKUTKÓW REGULACJI

#### **1. Wskazanie podmiotów, na które oddziałuje zarządzenie.**

Projekt zarządzenia dotyczy funkcjonariuszy i pracowników Służby Więziennej.

#### **2. Wyniki przeprowadzonych konsultacji.**

Projekt zostanie przesłany do Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego Funkcjonariuszy i Pracowników Więziennictwa.

#### **3. Wpływ regulacji na sektor finansów publicznych.**

Projektowane zarządzenie nie spowoduje dodatkowych skutków dla budżetu państwa.

#### **4. Wpływ regulacji na rynek pracy, konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw.**

Wejście w życie zarządzenia nie będzie miało wpływu na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw.

#### **5. Wpływ rozporządzenia na sytuację i rozwój regionów.**

Wejście w życie zarządzenia nie będzie miało wpływu na sytuację i rozwój regionalny.

#### **6. Wskazanie źródeł finansowania.**

Koszty związane z wejściem w życie projektowanego zarządzenia pokrywane będą z wydatków bieżących więziennictwa.